



APPELS A PROJETS VIVA FOR LIFE 2021 AIDE A LA CREATION D'UN DOSSIER DE CANDIDATURE

Ce document vous guide dans la création d'un dossier de candidature.

I. Introduction

Deux nouveautés importantes à signaler dans cet appel à projets :

Vous constaterez une évolution significative du formulaire réalisée avec l'accompagnement des équipes des Professeurs W. Lahaye (UMons) et M. De Spiegelaere (ULB), promoteurs de la recherche menée conjointement avec l'ONE et la Fondation Roi Baudouin « <u>Etude de l'impact des projets liés à la lutte</u> <u>contre la pauvreté infantile</u> ». Nous avons décidé de poursuivre le travail avec ces deux équipes, afin de mieux répondre encore aux besoins des familles et des associations.

Face aux besoins rencontrés par les associations concernant leurs locaux de travail, une nouvelle section a été créée dans l'appel à projets, entièrement dédicacée aux projets immobiliers, qu'il s'agisse de l'acquisition, la construction ou la rénovation. Belfius, le partenaire historique de Viva For Life, s'associe à ce nouveau projet.

Deux sections sont donc disponibles sur notre interface VFL :

- Un appel à projets renforcement de l'équipe (ressources humaines, formation et besoins de première nécessité), soutien financier à la mobilité (achat véhicule ou budget mobilité), et/ou demande d'investissement matériel (achat de petits matériels, petits travaux de rénovation).
- Un nouvel appel à projets immobilier pour de la rénovation, de l'acquisition et de la construction.

Les asbl peuvent éventuellement rentrer une candidature pour les deux simultanément.

Si vous répondez aux deux Appels à Projets, les données que vous remplissez sur un Appel à Projets peuvent être importées sur l'autre (voir étape 6 dans la marche à suivre).

II. Marche à suivre

<u>1^{ère} étape</u> : Identifiez-vous dans l'interface. Pour cela :

- Encodez votre adresse mail (celle-ci doit être effective) ; elle sera utilisée pour tous les contacts entre CAP48 et votre association.
- Choisissez votre mot de passe.
- Cliquez sur « enregistrement », lors de votre première inscription. Lors de vos visites suivantes, cliquez sur « se connecter ».

Conseil : il est important que vous notiez cette adresse mail et ce mot de passe. Cependant, en cas d'oubli, cliquez sur « mot de passe oublié », celui-ci vous sera envoyé à l'adresse mail que vous aurez mentionnée.

<u>2^{ème} étape :</u> Remplissez les champs « informations personnelles » (uniquement lors de votre première inscription).

<u>3^{ème} étape :</u> Pour créer un nouveau dossier, complétez les champs « Création d'un nouveau dossier ».

Le dossier ne doit pas être complété dans l'ordre des numéros mais **tous les points** devront être complétés avant de pouvoir valider votre dossier de candidature.

Nous vous invitons à **enregistrer** votre dossier (bouton en haut à droite) avant de quitter l'interface ou si vous interrompez votre travail.

Pour passer d'un champ à l'autre, utilisez la touche « tabulation » ou votre souris.

<u>4^{ème} étape :</u> N'oubliez pas de bien relire votre document avant de le valider !

Les annexes doivent être scannées et téléchargées aux endroits indiqués en format PDF.

Attention : vous ne pourrez valider votre document que si toutes les informations sont complétées.

Il vous est possible d'imprimer ou de sauvegarder votre document (vierge ou complété) en cliquant sur l'icône située en haut à droite .

<u>5^{ème} étape :</u> Validez votre document.

Lorsque vous aurez validé votre candidature, CAP48 lira attentivement votre document. Un mail sera ensuite envoyé à chaque association pour l'informer de l'état de son dossier :

- ✓ soit celui-ci est **complet** et est envoyé aux membres du **jury**.
- ✓ soit il est **incomplet** et il ne sera **pas** transmis au jury.

Dès lors, si vous n'avez pas reçu de mail provenant de CAP48 <u>avant début décembre 2021</u>, nous vous demandons de bien vouloir nous contacter pour nous en informer.

6^{ème} étape : Importation des données en cas de création de deux dossiers 2021

Après création de votre deuxième Appel à Projet (cfr 3^{ème} étape), vous avez la possibilité de copier les informations de votre premier Appel à Projet dans le deuxième, y compris les annexes. Attention que l'importation des données écrase tout ce qui était existant sur le document. Nous vous recommandons d'effectuer cette étape, une fois votre Appel à Projet n°1 rempli afin de ne compléter que les informations manquantes à l'Appel à Projet n°2.

Viva For Life - appel à projet :	2021	
Aller à 🔻 Documents d'information 🔻	Actions 🔻	Enregistrer
	Importer depuis un autre dossier	
quipe (bénévoles et/ou personnel rémunéré) de	votre projet ? (plusieurs reponses possibles	

	Imp	orter	les données d'un autr	e dossier		×	
n de gner de c que pelle ndre me c	V A Lu re	ous po ttentic es doni emplac près l'i	uvez importer les données on, <u>cette opération est irre</u> nées actuelles seront écras ées par celles du dossier s mportation la page courant	encodées dans un autre do eversible ! sées lors de l'importation et électionné. te sera automatiquement ra	ossier vers le dossier actuel. les pièces jointes seront fraîchie avec les nouvelles données.		anc son: on, Qua r leo
sou	Veuil	lez séle	ectionner le dossier depuis	lequel vous souhaitez impo	orter les données		»
us a	Selec	ction		Lategories	Panfarcament de l'équine		soci
fina	0		Test IMMO	Investissement immobilier			ıl (a
on e	0		TEST VFL 2021 2 VEH	Véhicules			ns le
ms.	0		VFL 2021 - All < 50k€	Investissement immobilier			
cor :	Anı	nuler	ife		Investissement Váhiculas Renforcem	ent de	l'équ

Vous po Attentie Les don remplac Après l'	ouvez importer les donnée on, <u>cette opération est i</u> nées actuelles seront écr sées par celles du dossier importation la page coura	es encodées dans un autre dossier vers le dossier actuel. i rreversible ! rasées lors de l'importation et les pièces jointes seront ^r sélectionné. ante sera automatiquement rafraîchie avec les nouvelles donnée:	s.
Vouilloz cól	actionner le dessier denu	ia laquel vous soubsitez importer les dennées	
Veuillez sél Sélection	ectionner le dossier depu Libellé du dossier	uis lequel vous souhaitez importer les données Catégories	
Veuillez sél Sélection	ectionner le dossier depu Libellé du dossier VFL 2021 - All < 50k€	uis lequel vous souhaitez importer les données Catégories Investissement, Véhicules, Renforcement de l'équipe	
Veuillez sél Sélection O	ectionner le dossier depu Libellé du dossier VFL 2021 - All < 50k€ Test IMMO	uis lequel vous souhaitez importer les données Catégories Investissement, Véhicules, Renforcement de l'équipe Investissement immobilier	
Veuillez sé Sélection O	ectionner le dossier depu Libellé du dossier VFL 2021 - All < 50k€ Test IMMO TEST VFL 2021 2 VEH	uis lequel vous souhaitez importer les données Catégories Investissement, Véhicules, Renforcement de l'équipe Investissement immobilier Véhicules	
Veuillez sél Sélection O O O	ectionner le dossier depu Libellé du dossier VFL 2021 - All < 50k€ Test IMMO TEST VFL 2021 2 VEH VFL 2021 - All < 50k€	uis lequel vous souhaitez importer les données Catégories Investissement, Véhicules, Renforcement de l'équipe Investissement immobilier Véhicules Investissement immobilier	

Veuillez noter qu'une page d'aide s'ouvrira automatiquement après la création d'un nouveau dossier. Nous vous demandons de la **lire attentivement**.

Bon à savoir : les données que vous placerez sur ce site ne seront accessibles que par vous, l'asbl CAP48 et le jury CAP48 chargés de décider des projets retenus pour financement.

CONTACTS CAP48 :

Stéphanie Prévost (Chargée de projets Viva for Life) – 02 737 42 07 ou <u>spv@rtbf.be</u> Marie Raskin (Manager Appel à Projets et Bénévoles) - 02 737 48 20 ou <u>mrsk@rtbf.be</u>